

Vergadering MR Schooljaar 2024- 2025

Wanneer: Donderdag 16 januari 2025
Waar: Bs. Cortemich
Aanvang: 19.30u
Aanwezig: Ron, Bart, Sandra, Gina, Gem, Rick en Marjolijn

AGENDA:

Met directie en MR:

1. Opening en vaststellen agenda
Voorzitter heet welkom en agenda wordt vastgesteld.

2. Bespreekpunten met directie:

- Inspectie

Directie koppelt terug. Zie presentatie:

[PPT Terugkoppelingsgesprek SKO 05JV Cortemich Voerendaal.ppt](#)

Drie inspecteurs hebben de school bezocht in de week voor de kerstvakantie. Het was een steekproef. Dit doen ze om te kunnen rapporteren over de kwaliteit van het onderwijs in Nederland. Er hebben twee onderzoeken (thema- onderzoek en kwaliteitsonderzoek) plaatsgevonden. Het thema-onderzoek heeft geen terugkoppeling. Het kwaliteitsonderzoek wel. Alle onderdelen van het kwaliteitsonderzoek zijn voldoende bevonden. Er zijn geen herstelopdrachten. We nemen de samenvatting van de inspectie door. De MR kan, als ze willen, binnen twee weken reageren. De adviezen, die door de inspectie gegeven zijn, worden meteen opgepakt en zijn ook al voor een deel weggezet in het schoolplan. De rapportage zal, als deze vastgesteld is, op de website van school geplaatst worden.

- Stand van zaken klimaat school

Agendapunt van vorige vergadering. Welke acties staan nog open?

Bart geeft aan welke officiële lijn belopen moet worden m.b.t. het klimaat in de school. Het is kenbaar gemaakt bij de facilitair adviseur van Innovo. Er is een nieuwe installatie binnen Innovo. Binnen nu en twee weken komen zij naar school en bekijken ze het luchtsysteem. Zij kijken dan wat ze op korte termijn kunnen aanpakken. Binnen Innovo klagen meerdere scholen. In het meerjarenplan van Innovo is Cortemich opgenomen. Over twee jaren staat een grote revisie gepland.

Drie zaken staan op de rol: korte termijn inspectie luchtsysteem, meerjarenplan grote revisie opgenomen voor Cortemich, plan om de verwarming constant te laten werken. Belangrijk dat we weten wat wij acceptabel vinden. Het gaat over veiligheid van de kinderen en personeel. De school blijft gegevens verzamelen. Deze week was het klimaat in de school niet in orde. Dit wordt verzameld en doorgegeven. De volgende vergadering agenderen we dit onderwerp weer.

Het beheer van het gebouw valt nu onder Innovo. Ze zijn bezig om te kijken of een externe dit kan overnemen.

Actiepunt: Sanne GGD

- Schoolgids

Agendapunt van vorige vergadering

De voorlegger en schoolgids komen zo spoedig mogelijk op de mail. De veranderingen in de schoolgids 2024- 2025 worden gemarkeerd en indien akkoord mee ingestemd.

- Contouren vakantierooster

Meedenken met directie over vakantierooster 2025- 2026

De GMR van Innovo stelt het grootste gedeelte van het vakantierooster vast. Het vakantierooster ligt voor 80% vast. Het voortgezet onderwijs en het primair onderwijs lopen parallel.

Wat overblijft zijn de vrije dagen, de studiedagen en de studiemiddagen. Als school mag je maximaal 7 studiedagen per schooljaar inzetten. Het streven is dat deze studiedagen op alle dagen van de week gepland worden.

We maken dit jaar 80 lessen te veel. Dit zou betekenen dat we twee studiemiddagen extra kunnen plannen komend jaar. Er wordt een concept gemaakt waar de mr wat van mag vinden. Verwachting is rond april.

- Creatieve oplossingen

Bespreken van mogelijke creatieve oplossingen. Bijvoorbeeld inzetten van ouders voor gastlessen, anders invullen van ziekteverzuim personeel, het vernieuwen van de website enz.

Vanwege afwezigheid mr- lid wordt dit doorgeschoven naar de volgende vergadering.

3. Rondvraag

Hoe staat het met de reactie van de GGD m.b.t. het klimaat op school? -> wordt zo spoedig mogelijk opgepakt

Stemming werkverdelingsplan en tijdpad -> p- geleiding prikt met Ron een datum voor de opzet van het werkverdelingsplan

Agenderen voor volgende keer: veiligheidsplan

Quickscan zal ingepland worden en resultaten zullen besproken worden.

Met MR:

4. Activiteitenplan

Er is een concept opgesteld. Deze bespreken en eventueel aanpassen.

[Activiteitenplan MR Cortemich 2024- 2025.docx](#)

We bespreken het betrekken van teamleden en ouders. Er worden een aantal aanpassingen gedaan. Het activiteitenplan staat in Teams en is te raadplegen voor leden (ook nieuwe leden) en directie.

5. Verkiezingen

Hoe gaan we dit aanpakken?

Planning 10 maart bericht opstellen door p- geleding

6. Actiepunten:

28 mei thema- avond MR- GMR 19.00 uur Van der Valk Heerlen mogelijke onderwerpen aandragen (financiën- > hoe staan we ervoor, klimaat en co2 waarden protocol co2 meters bekostiging ondersteuners, vervangingsbeleid) -> Marjolijn geeft dit door aan de GMR

7. Rondvraag

Klagende ouders en opa en oma`s over gladheid rondom school (kenbaar maken bij Ron -> Rick)