

Datum : Dinsdag 13-04-2021

Waar : Online via Teams

Aanvang: 19.30 uur



Cortemich
Brede School Voerendaal

Aanwezig: Ouders: Aukje Aben , Sandra Thiessen, Diana Kusters, Patrick Geelen

Leerkrachten: Karin Lousberg, Ida van der Poel

Directie: Roland van der Steen, Marjo van Ool

Afwezig met kennisgeving: Gaby van Berlo

Notulen vergadering MR d.d. 13-04-2021

1 - Opening en vaststellen agenda

Roland geeft aan nog nader in te willen gaan op de plannen rond de verbouwing; Hij zal daar later in de vergadering op terugkomen.

2 - Verslag vorige vergadering

Uitstroom HAVO/VWO:

Er is nog geen helder antwoord op de vraag waarom er meer afstroom is dan verwacht mag worden. Roland zal , op verzoek van Diana , bij Jo checken of het mogelijk is om niet alleen Sintermeerten maar ook alle andere middelbare scholen te peilen op het aantal eventuele "afstromers" van Cortemich

Continuurooster:

De concepten van de informatiebrief over het vijf gelijke dagen rooster (Ida) en het hierbij behorende pauzerooster (Nicole) zijn klaar en zullen bij het werkgroepoverleg van 15-04 worden besproken. Vervolgens zal het gehele concept ter beoordeling naar Innovo gestuurd worden en daarna zal het team ingelicht worden. De ouders kunnen pas ingelicht worden als het pauzerooster klaar is en er hierover een teambespreking is geweest.

Het verslag van de vorige vergadering is goedgekeurd

3 - Ingekomen en uitgaande post

Er is geen ingekomen of uitgaande post te bespreken

4 - Corona

Er zijn meer besmettingen en meer leerlingen blijven thuis. Al 3x hebben we een groep in quarantaine gehad. Dit alles vraagt veel van leerlingen en leerkrachten. Corona is bovenop de lopende zaken erbij gekomen en dat geeft extra werkdruk.

Aan coronagelden zal er 700 euro per leerling per jaar beschikbaar gesteld gaan worden wat voor Cortemich neerkomt op 350.000 euro per jaar. De uitgaven hiervan moeten we kunnen verantwoorden en het moet ingezet worden voor de leerlingen. (bijvoorbeeld door achterstanden die veroorzaakt zijn door Corona aan te pakken.) Hieraan gerelateerd stelt Sandra voor om te overwegen de kinderen een *mindmap* te laten maken naar aanleiding van de vraag: "Waar hebben wij behoefte aan?" Er zal nog verder besproken gaan worden waar we de plannen op gaan baseren.

5 - Anders organiseren , de stand van zaken

(Marjo) Alles wat verzameld is tijdens de studiedag wordt in het document verwerkt. Het stuk is nog niet klaar en zal goed worden herzien.

6 - Concept vakantierooster/ vrije dagen / studiedagen

Deze planning kan pas gemaakt worden als het nieuwe continuurooster / vijf gelijke dagen model definitief is ingevuld.

7 - Bespreking concept schooljaarplan

Het wachten is op de proceseigenaren die de evaluatie maken en plannen voor volgend jaar.

8 - Bespreking concept schoolbegroting

Het tekort is 86.000 euro Dit komt uit reserve.

Het percentage afdracht aan Innovo is hoog vergeleken met andere scholen. Patrick heeft hierover 2x een mail gestuurd naar de GMR en heeft hierop geen antwoord gekregen. Ook het bestuur heeft niet gereageerd en er is dus nog steeds onduidelijkheid over de vraag waarom Innovo zoveel kost vergeleken met anderen. Patrick gaat navraag doen bij de voorzitter GMR en hij gaat informeren bij andere scholen.

9 - Bespreking formatie

De effectieve inzet is aangegeven. We gaan van 20 groepen terug naar 19 groepen en de groepsgrootte is hoger bij de groepen 2-3 en 4.

De wens is om (vanwege ziekteverzuim) 3% flexibele schil boven op eigen mensen te kunnen inzetten. NPO-gelden kunnen gebruikt worden om individueel les te kunnen geven.

Er is een vacature uitgezet voor een IB-er omdat Jo Vliex per 1 sept 2021 met pensioen gaat. Er hebben al 2 mensen van buiten de school gereageerd. Karin zal namens de PMR In de sollicitatiecommissie zitting nemen.

10 -Ouder participatie en MR / 11 -Nieuwe leden MR

Er wordt eerst een informatief stuk over het reilen en zeilen binnen de MR in de Nieuwsbrief geplaatst (voor eind maart).

Patrick, Diana en Sandra zullen hiervoor een korte bijdrage leveren. Ida zal de uitvoering verzorgen en zij zal ook de vacature voor nieuwe OMR-leden uitzetten op ISY.

12- Verbouwing

(Roland) De verbouwing gaat niet door. De kosten zijn te hoog. (totaal 1 miljoen euro). Wel zijn er plannen voor kleinere aanpassingen binnen het gebouw zoals:

De receptie wordt een afsluitbare werkplek voor een administratief medewerker.

De IB-er onderbouw krijgt een ander kantoor op de plek tussen de koffiekamer en de klas van Sandra.

Boven komt een geluidsdichte wand tussen de lokalen;

13- Agenda volgende vergadering:

1 Opening en vaststellen agenda

2-verslag vorige vergadering

3-ingekomen en uitgaande post

4-continurooster

5-nieuwe leden MR

6- vacature IB-er

7- vakantie rooster/vrije dagen/studiedagen

8- concept schooljaarplan

14 - Rondvraag:

Marjo stelt de vraag aan de oudergeleding hoe de communicatie naar de ouders toe wordt ervaren.

De persoonlijke benadering wordt erg op prijs gesteld evenals de actieve benadering en de uitleg bij eventuele problemen .Zo krijgen de ouders toch nog iets van het onderwijs mee en ontstaat er meer begrip voor bepaalde maatregelen en beslissingen. De combinatie van Isy en de Nieuwsbrief valt in goede aarde.

