

Datum : 25-06-2020  
Waar : Teamkamer  
Aanvang : 18.30 uur



**Cortemich**  
Brede School Voerendaal

Aanwezig : Ouders: Aukje Aben, Patrick Geelen, Diana Kusters, Sandra Thiessen  
Leerkrachten: Sandra Timmermans, Monique Pernot, Gaby van Berlo  
Directie: Roland van der Steen, Ger Yntema  
Afwezig : /

## Notulen vergadering MR dd 25-06-2020

### 1. Opening en vaststellen agenda

Extra agendapunt rondom aangeleverde stukken Cito-scores, vakantierooster, schooljaarplan.

### 2. Ingekomen en uitgaande post

N.v.t.

### 3. Verslag vorige vergadering

Ger heeft melding gemaakt bij de gemeente, van de rotzooi rondom Sportemich en heeft dit zelfs meermaals moeten doen omdat er steeds opnieuw troep/ sigarettenpeuken gevonden worden.

Afgesproken dat de gemeente na de weekenden controleert, door de week houden we zelf ook een oogje in het zeil. Het zou handig zijn om de jeugd ook eens aan te spreken, zodat zij hun rotzooi zelf opruimen.

### 4. Corona

Er zijn een aantal mensen rondom school bekend die wel getest zijn op corona, maar geen concrete corona-gevallen bekend.

Stand van zaken: volle bezetting op school is weer even wennen voor kinderen en leerkrachten. Cohorten-splitsing werkt goed. We overwegen om ouders bij de kleuters ook komend schooljaar niet tot in de klas te laten komen.

Continuurooster is nu zo geregeld dat in principe elke leerkracht een kwartier zonder kinderen pauze kan nemen. Directie gaat een enquête uitzetten voor ouders en leerkrachten om de optie "continuurooster" serieus te bekijken. Als een groot gedeelte van de ouders hier voorstander van is, is het onze opdracht om hier wel iets mee te doen, in welke vorm dan ook.

Onderzoeken: Hoe worden pauzes geregeld op andere scholen?

Voorstel directie: wanneer de uitslagen van de enquête binnen zijn, worden deze met de MR gecommuniceerd en kijken we van daaruit verder.

Start na de zomervakantie: vooralsnog starten we zoals we nu stoppen. De verhouding A en B cohorten moeten nog opnieuw gecheckt worden en evt. opnieuw ingericht, zodat elke groep ongeveer evenveel leerlingen heeft. Een nadeel van de cohorten is de lestijd, die je per week hierdoor mist.

In de eerste 6 weken na de vakantie is het streven om z.s.m. terug naar "normaal" te gaan.

Planning TSO wordt wel alvast gemaakt door Silvia.

Wanneer het continurooster precies ingegaan wordt, als dit doorgaat, wordt in de MR overlegd en beslist. Hiervoor dient ook overleg te zijn met de kinderopvang.

Als dit in een plan gezet wordt dan komt het neer op het feit dat eerst de enquête uitgezet wordt, dan wordt er onderzoek gedaan naar de verschillende smaken van het continurooster en naar het borgen van de pauzes met of zonder TSO ouders. **Tijdens dit onderzoek houden we het rooster van nu even aan.** Vóór de vakantie weten we welke stappen er na de vakantie gezet worden. Ouders worden vóór de vakantie ook hiervan op de hoogte gebracht. **Onderbouw tot 12 uur!** Herhaling van de vraag uitzetten als er te weinig ouders digitaal reageren.

Bij de peiling voor de ouders leg je een duidelijk/ concreet voorstel neer. 3 keuzes: voorkeur voor continurooster/ oude rooster/ anders.

## **5. Schoolagenda**

Veel studiedagen in september. Daarna geen studiedagen meer tot maart.

Studiedagen zijn wel goed verdeeld over de werkdagen, niet meer allemaal op woensdag.

P-geleding geeft aan de vrije middagen in de laatste week van volgend schooljaar erg fijn te vinden.

BSO wordt hier op tijd van op de hoogte gebracht. De onderwijs-uren kloppen, deze middagen zijn i.p.v. andere (hele) studiedagen.

As maandag worden de vakantiedagen naar de ouders gestuurd, mits goedgekeurd.

## **6. Opstellen activiteitenplan MR 2020-2021**

15 oktober (onderling overleg) gaan we verder met het uitwerken van het activiteitenplan.

## **7. Agenda data volgend schooljaar**

Begroting MR, is nog nooit eerder naar de directie verstuurd. Het etentje wordt wel altijd in de begroting berekend. Denk hierbij aan studie MR etc. Het zijn in totaal nooit zo'n hele grote kostenposten. Directie geeft aan: de financiële afdeling gaat tot nu toe nog altijd goed om met de onvoorziene kostenposten die aangedragen worden.

Vergaderdata 2020/2021 die opnieuw bekeken moeten worden:

16-09: is er al een klassen-infoavond.

16-11: SEO gesprekken gepland

20-01: Plenaire vergadering

PMR zet de vraag voor nieuwe MR-leden in hun eigen unit uit.

Directie zet de vraag nog eens school-breed uit in de infomail.

MR stuurt een mail rond (vacature) naar alle collega's.

Collega's kunnen in Cupella of bij de PMR aangeven als ze lid willen worden van de MR.

## **8. Rondvraag**

Is het een optie om af en toe via TEAMS te vergaderen ipv fysiek? → als het niet anders kan voor iemand, is dit een goede optie. Liefst fysiek ivm verstaanbaarheid. Snelle besluiten/ overleggen kunnen wel makkelijk via TEAMS.

Directie geeft aan dat er vanuit INNOVO geen ouderbijdrage meer gevraagd mag worden. School stelt zelf €2000 beschikbaar voor extra activiteiten die georganiseerd worden.

Volgend jaar is er een indeling in school onderbouw 1 t/m 4 en een bovenbouw 5 t/m 8. Hierop wordt met de medewerkers nog teruggekoppeld, omdat de toelichting hierop nog niet geweest is. Het team is hiervan nog niet op de hoogte gebracht. **Het traject en de besluitvorming wordt opnieuw doorlopen. Er wordt een nieuwe versie van het document gedeeld, zodat we de juiste versie ondertekenen.**

De mails die gisteravond aangeleverd werden, hebben we nog niet helemaal door kunnen nemen. De stukken liefst iets eerder doorsturen volgende keer. Schoolgids wordt komende week nog verstuurd. De instemming wordt daarna geregeld. Als dit niet lukt, schuift de instemming op. Voor 31 juli dienen de stukken (instemmingsformulieren) bij de inspectie aangeleverd te worden.

Ger maakt concept schoolgids. MR leden geven op- en aanmerkingen per mail door aan Ger. De definitieve versie stuurt Ger dan terug. MR komt via TEAMS bij elkaar (**dinsdag 7 juli, 19.30 uur via teams**) om instemming en advies, opmerkingen en akkoord te overleggen en door te sturen naar de directie.

Hoe staat het met de formatie, mbt, vertrekkende collega' s / nieuwe mensen? 3 juli wordt dit uitgezet naar alle ouders. Eerst de groepen. Concrete Namen en groepen worden later bekend gemaakt. Er komen geen nieuwe mensen bij. Eveline, Wilma en Nicky gaan weg. Er zijn mensen opgeplust in uren om dit te compenseren. OWO gaat in januari met pensioen, hiervoor komt ook niemand terug. Gevolg is dat er minder OWO's zijn of grotere klassen komen.

De onderbouw (groep ½ C en D) wordt op vrijdagochtend ingevuld door een OWO. Leerkracht houdt de verantwoordelijkheid voor de groep.

Het etentje wordt begin volgend schooljaar, in deze setting, alsnog hervat. **Donderdag 17 september, om 18.00 uur in de Gerardushoeve (Julianastraat 23, 6285 AH Epen)**