

Datum : 22-01-2020
Waar : Kamer naast directie
Aanvang : 18.30 uur



Cortemich
Bredë School Voerendaal

Aanwezig : Ouders: Aukje Aben, Patrick Geelen, Diana Kusters
Leerkrachten: Sandra Timmermans, Monique Pernot, Gaby van Berlo
Directie: Roland van der Steen, Ger Yntema
Afwezig : Sandra Thiessen

Notulen vergadering MR dd 22-01-2020

1. Opening en vaststellen agenda

2. Ingekomen en uitgaande post

Bericht ouders aan Roland. GMR Jaarverslag

Afspraak: Gaby vraagt John om andere leden MR toe te voegen aan de mail.

3. (Financiële) terugkoppeling afgelopen schooljaar. (STUKKEN ZIJN AFGELOPEN VERGADERING UITGEDEELD)

Voorblad: overige baten → groot verschil tussen begroting en realisatie. Waar komen deze vandaan? *Huur van de huurders. Begroting is berekend op het feit dat het gebouw over zou gaan naar de gemeente. Wij huren nog niet van de gemeente, daardoor wel meer huisvestingskosten.* Overblijfkosten zijn apart, zodat Innovo hier niet aankomt, maar wel zicht op houdt. Inkomstenbron overblijven valt weg met continuïrooster. Dit bedrag is een spaarpotje, dus over jaren gegroeid. Beleid van Innovo is: overblijven niet meer zelf doen, maar uitbesteden.

Afspraak: volgende vergadering Roland berekenen wat de kosten/ baten over een schooljaar zijn en wat het te betekenen heeft als deze afgeschafd worden. Algemene reserves? Stukje specificatie? Roland levert dit per mail aan. Vorig jaar tot nu, om de groei beter in beeld.

Begroting werd niet altijd zuiver gemaakt, maar tijdens het einde met verschillende potjes heen en weer geschoven. Kosten verbouwing vaak bovenschools, afdracht scholen.

Personele lasten niet ingezet: We zijn een klas gegroeid, dit financieren we voor (een leerkracht, uit een potje) dit ebt daarna weer na en krijg je dan langer doorbetaald.

Afkorting DOLP = duurzaam onderwijs leerpakket (meubilair etc) innovo betaalt dit en school betaalt dit over een x aantal jaren terug.

P&A: persoons en arbeidsmarkt beleid (werkdruk)

Vergoeding MI: betekenis materiele instandhouding

Post huisvestingslasten: overige lasten, 24000 euro.

Afspraak: Directie zorgt voor uitdraai over de specificaties.

Camera' s? Nee, Sterk verouderd systeem, zou compleet vernieuwd moeten worden.

Gebouw gaat vooralsnog niet naar de gemeente, maar naar Heton (of een dergelijk bedrijf). Gebouw blijft dan van Innovo, maar het beheer gaat dan naar Heton.

Nascholingskosten: Wat gebeurt met het bedrag dat overblijft? Daarna mag het doorgeschoven worden. Team bepaalt wat met dit geld gebeurt. Stuk van dit geld is ook doorgeschoven naar begeleiding mensen en AO. **P-geleding MR:** koppelt terug met het team wat met dit budget (opleidingskosten/ nascholing) gebeurt. Teamleden die hun potje willen opsparen, moet dit van te voren bij directie aangeven. Persoonsgebonden nascholing 500€ p.p. (extra gelden bovenop de reguliere scholingsgeld) Afspraak: gezamenlijke cursus of sparen of individueel opmaken?

Begroting dit schooljaar: krijgen we die ook al te zien (van te voren?) voor de zomervakantie is deze langs gekomen. **Afspraak:** directie stuurt deze per mail.

4. Terugkoppeling monitortrapportage

Monitor gesprek directie, met het bestuur. Wordt doorgezet op de mail en komt volgende keer nog eens op de agenda.

5. thema's kadernota

Reserves, heel veel hiervan zit in de stenen

Gemiddelde school heeft een overschot in ruimte van 15%. Hoe meer vierkante meters, hoe hoger de bijdrage.

Bijdrage bovenschool wordt hoger.

Zwangerschapsverloven: terug naar de scholen zelf (flexibele schil)

Oudervereniging moet helemaal los van de school

Geen vrijwillige ouderbijdrage meer (voorstel)

Alle betalingen en inkomsten via bank (geen contant geld op school)

1 centrale bankrekening (voorstel)

Tussenschoolse opvang externe partner

6. evalueren anders organiseren

Vandaag studiemiddag gehad. Er is veel onrust in de school, dat merken we over de hele linie. MT heeft een advies geschreven, ism de denktank en externen. Belangrijke punten rust in het team en goed onderwijs. 97% voorstanders. Komende twee jaar vanaf groep 4 homogene groepen, die onderling de verbinding zoeken en horizontaal samenwerken. Groepen niet vol, optie is combinatieklas, maar dit is niet het uitgangspunt. Eerste keer zonder externen vormgegeven, maar geïnitieerd door directie en MT. Unit 6/7 problematiek met verzuim. Directie is bezig om een of max twee personen te werven die de rest van het jaar positief gaan afronden (nu twee personen uit ooevaarsnest) van via naar: we werken nu op deze manier, wat gaat goed, wat gaan we borgen, waarin gaan we door ontwikkelen en waar komen we dan uit. Naar: toekomst bestendig onderwijs, passend binnen de visie van de school. Leerkrachten gingen aan het einde van de middag met een positief gevoel naar huis.

7. verbouwing school

Overdracht gemeente/ Heton loopt.

Schoolgedeelte komt aan een kant, huurgedeelte aan de andere kant.

Aantal lokalen gaan niet achteruit, vierkante meters wel. Leerlingaantal blijft nagenoeg gelijk, geen krimp. Ontwerpfase van de neven-ruimtes. Ambitie is om de zomervakantie te starten met de verbouwing, maar de huurders zijn niet goed geïnformeerd en moeten ook nog de tekenfase in. Waarschijnlijk komt er dus meer tijd. Volgend jaar 21 lokalen nodig en 23 lokalen in het getekende plan.

8. bespreking werkzaamheden / speerpunten MR / activiteitenplan MR 2019-2020

Afspraak: Voorbeelden act. Plan stuurt Gaby per mail door, individueel naar kijken en volgende vergadering op terug komen.

9. Agenda volgende vergadering(en)

Donderdag 13 februari wordt verplaatst naar 17 februari 19.00, onderling overleg gaat door ivm activiteitenplan

10. Rondvraag

Terugkoppeling RIE, geagendeerd op een plenaire vergadering.

Budget lief en leed is er niet, bonnetje werd door school betaald. Er is nog geen bloemetje naar Ellen gegaan. **Afspraak:** Patrick neemt dit op zich. Alleen voor MR leden, niet voor alle andere zieke collegas, dit gebeurt schoolbreed.

11. Afspraken

Stukken voor de vergadering op de mail, zodat we deze kunnen behandelen.

Continue rooster: directies willen dat Innovo hierin het voortouw neemt. GMR beslist dit dan en niet meer de MR. Dit schooljaar niet meer haalbaar. Wij wachten verdere informatie af.

Profilering school: Waar kun je aan zien waarin de school sterk is? Hoe draag je dit naar buiten? School is onderdeel van de gemeenschap in dit dorp. 4 maart worden de volgende aspecten uitgewerkt, ook hoe ouders meer meegenomen kunnen worden in het plaatje.

Schoolfotograaf: afgelopen MT afgesproken dat deze er niet zou komen, uitgelekt naar ouders. groepsfoto maakt leerkracht en plaatst deze op Isy, geen individuele foto. **Afspraak:** Directie maakt kenbaar aan ouders wanneer de groepsfoto gemaakt wordt. Op unitniveau wordt de datum besloten.