



Datum: 17 september 2019

Notulen: OV bestuursvergadering

Aanwezig: Anna Baranowska, Ilse Grooten, Joanna Heijne, John van Liere, Claudia Moliijn, Pia Muijtjens, Dimitri Palmen, Eveline Pieters, Clarice Soogele, Sandy Swieringa, Rachel Vis, Jessica Vliegen (voorzitter), Kim Vliegen

Afwezig: Marleen van den Berg

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom.

2. Notulen en acties bestuursvergadering 03-06-2019

De notulen van 8 april 2019 worden vastgesteld. Daarmee kunnen de notulen (zonder lief en leed) aan Rick aangeboden worden voor plaatsing op de website.

De actielijst wordt doorgenomen:

Ilse heeft navraag gedaan inzake een pinautomaat/automatische incasso: het is mogelijk een incassocontract af te sluiten bij de bank. Alle bestuursleden moeten dit contract ondertekenen. Via mobiel bankieren wordt er dan een batch klaar gezet. De kosten per batch zijn € 2,- en per regel € 0,11. Bij een fout kan een nieuwe batch worden aangemaakt voor een nieuwe datum. Indien er geïncasseerd wordt zonder handtekening, kan een boete volgen van € 60,-.

Bij aanmelding van een leerling zou er meteen getekend kunnen worden voor automatische incasso.

Ilse zal met Marleen opnemen wat de voorkeur heeft, of automatische incasso of de huidige werkwijze.

3. Ingekomen stukken / vragen

- Post
 - Post over schoolreisjes en sinterklaas is afgegeven aan de betreffende werkgroepen.
- Mededelingen
 - Ledenlijst: namen- en telefoonnummers worden gecontroleerd door de leden.

4. Activiteiten

- a. Carnaval (evaluatie): was al in een vorige vergadering geëvalueerd.
- b. Kasteelfeest (evaluatie): is nog niet geëvalueerd. Binnen het lerarenteam is het wel geëvalueerd: het was weer een goed georganiseerd feest; er was genoeg hulp; een goede splitsing bij de springkussen en met de elektriciteit is alles goed gegaan.

De opbrengst van de loterij was € 2601,-; de omzet was € 3937,-, de kosten € 1183,- dus een winst van € 3785,-.

Gevraagd wordt wat er met de opbrengst gaat gebeuren.

John vraagt dit na en zal via een bericht op Isy het bedrag en het doel bekendmaken.

- c. Presentatiegroep: dit loopt. Bakken voor de spullen zijn aangeschaft, planken zijn opgeruimd. Het draaiboek van afgelopen jaar zal ook dit jaar worden gebruikt. Een hulpouder heeft zich aangemeld, deze zal ook worden ingezet.
- d. Leespromotie: het plan is klaar. Ook dit jaar zal Buurman & Buurman komen. Ritmo zal optreden. Het thema is "op reis met een luchtballon". Voor groep 1/2 zal er een voorstelling zijn. Groep 2-3 en 6-7 gaat naar de bieb.
De voorleeswedstrijd, die de vrijdag voor de herfstvakantie is, zal ook hetzelfde thema hebben als de boekenweek.
- e. Schoolreis: dit jaar is er geen schoolreisje. Groep 7 ging jaarlijks naar het Archeon. Dit schooljaar zijn er echter stamgroepen 6/7. Leerlingen uit groep 6 zijn te jong voor het Archeon. De werkgroep moet nu op zoek naar een nieuwe bestemming. Hierdoor en doordat er een groot aantal nieuwe leerkrachten zijn, is er besloten geen schoolreisje te organiseren. Wellicht zal er aan het einde van het schooljaar een kleine excursie zijn.

5. Activiteitenoverzicht schooljaar 2019-2020

Het activiteitenoverzicht wordt doorgenomen:

- C. Moliën gaat weg uit de werkgroep Presentatiegroep; een hulpouder zal aansluiten.
 - I. Grooten gaat weg uit de werkgroep Kerstviering; J. Heijne zal haar plaats innemen.
 - R. Vis gaat weg uit de werkgroep Eiertitsjen.
 - J. Heijne wordt toegevoegd aan de werkgroep Verkeer.
 - S. Swieringa wordt toegevoegd aan de werkgroep Musical.
- Voor het schoolkamp is geen hulp van de OV nodig.

6. Financiën

- a. **Subsidie:** dit is reeds aan bod gekomen bij de ALV.
- b. **Begroting 2019-2020:** dit is reeds aan bod gekomen bij de ALV.

7. Voorraadkasten OV

John geeft aan dat de plek van de voorraadkasten van de OV weer zal veranderen. Volgens de gemeente heeft school teveel m2 per kind, dus moet er ingeleverd worden. John gaat bekijken wat de nieuwe plek gaat worden.

Mochten er werkgroepen zijn die nog bakken nodig hebben, dan moet dit z.s.m. aangegeven worden.

8. Rondvraag

Ilse geeft aan dat er 2 aanmeldingen zijn van nieuwe hulpouders, er zijn geen afmeldingen.

Joanna geeft aan dat een speeltoestel kapot is. De voorzitter legt uit dat school dit moet oppakken en niet de OV.

9. Sluiting

De voorzitter bedankt iedereen voor zijn/haar komst en inbreng en sluit de vergadering.

Actielijst

Actie	Wie	Deadline	Status
Aanbieden notulen aan Rick voor plaatsing op website	Claudia	21-11-2019	
Overleggen inz. aut. incasso	Ilse/Marleen	21-11-2019	
Aanschaf nieuwe bakken	Werkgroepen	21-11-2019	
Kennismaking nieuwe medewerkers	John	21-11-2019	