



Datum: 8 april 2019

Notulen: OV bestuursvergadering

Aanwezig: Anna Baranowska, Marleen van den Berg, Ilse Grooten, John van Liere, Claudia Molijn, Dimitri Palmen, Eveline Pieters, Clarice Soogele, Sandy Swieringa, Rachel Vis, Kim Vliegen, Jessica Vliegen (voorzitter)

Afwezig: Pia Mijtjens en Joanna Peters

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom.

De activiteit "verkeer" zal worden toegevoegd als agendapunt. De aanschaf van materialen van de werkgroep Kasteelfeest zal ook worden besproken.

2. Notulen en acties bestuursvergadering 30-01-2019

De notulen van 30 januari 2019 worden vastgesteld. Daarmee kunnen de notulen (zonder lief en leed) aan Rick aangeboden worden voor plaatsing op de website.

Met betrekking tot punt 4 Activiteiten Carnaval wordt aangegeven dat er nog geen verzoek tot betaling bij Marleen is binnengekomen. John zal Jo hieraan herinneren. Met betrekking tot punt 5 Spaargeld OV heeft Marleen de uitgave van de Kerstwerkgroep berekend. De Kerstwerkgroep heeft € 770,70 uitgegeven. € 300,- was begroot en € 470 is aan materiaal uitgegeven. Dus de werkgroep is binnen het budget gebleven.

De actielijst wordt doorgenomen:

Zowel het uitzoeken of huren mobiele pinautomaat optie is als het uitzoeken of automatische incasso mogelijk is, blijft nog op de actielijst staan. Ilse pakt dit op. Inventarisatie aanschaf materialen werkgroep kasteelfeest staat op de agenda.

3. Ingekomen stukken / vragen

- Post
Er is post m.b.t. schoolreisjes. Deze is aan de betreffende werkgroep afgegeven.
- Mededelingen
Er zijn geen mededelingen.

4. Activiteiten

5. Presentatiegroep: de presentatiegroep heeft niets vernomen over hulp bij de inrichting koffiekamer en hal. John zal Wilma erop attenderen dat dit afgestemd dient te worden met de werkgroep.

Dit jaar is een overgangsjaar. Het is de bedoeling dat volgend jaar de OV dit helemaal overneemt.

Opgemerkt wordt dat onduidelijk is wat de verwachtingen/verantwoordelijkheid van school en van de OV zijn.

Bij het opstellen van de activiteitenlijst voor komend schooljaar moet goed geïnformeerd worden wat school van de OV verwacht. Het doel van de OV moet goed in acht genomen worden.

De activiteitenlijst voor komend schooljaar zal in de laatste OV samen worden doorgenomen.

- a. Carnaval (evaluatie): dit is goed verlopen. Op het laatste moment is er vanuit school een verzoek gekomen voor hulpouders bij het aankleden van de kleuters. Volgend jaar ontvangt de werkgroep een verzoek voor hulpouders graag eerder. Binnen het lerarenteam is deze week de evaluatie.
- b. Pasen / Eiertietsjen / Vastenactie: de eieren en de chocolade is besteld. De parochie heeft de inname van de vastenactie doosjes overgenomen. Het bedrag wordt naderhand kenbaar gemaakt. Voor volgend schooljaar moet bekeken worden of de Vastenactie/Pasen nog door de OV geregeld moet worden.
- c. Koningsspelen: de Koningsspelen zijn op 12/4, hierbij is geen ondersteuning van de OV nodig. Diverse bedrijven werken mee: Gemini, Avantis Hoge School, Gemeente Voerendaal. Wellicht is er wel voor het koningsontbijt hulp nodig, dit wordt aangevraagd via Isy.
- d. Kasteelfeest: de grove lijnen staan uit. De slingers van de zomerstop worden al een aantal jaren geleend. Stal 7 maakt een offerte voor slingers zodat deze eventueel zelf aangeschaft kunnen worden.
De zichtbaarheid van de werkgroep en hulpouders moet beter. Hiervoor kunnen T-shirts aangeschaft worden. Kim zal uitzoeken wat de kosten hiervoor zijn en doet een voorstel.
De tenten dienen vervangen te worden. Aangezien andere werkgroepen geen of minder extra budget hebben gebruikt, kunnen de tenten uit het extra budget gefinancierd worden. Dimitri zal de aanschaf van tenten verder uitzoeken.
- e. Voetbal/handbal: voor het handballen is hulp gevraagd voor begeleiding. Dit was echter in het begin heel onduidelijk. Bij een volgende hulpvraag graag meer duidelijkheid.
- f. Verkeer: onlangs is er een enquête geweest waarin ook kon worden aangegeven om deel te nemen aan een verkeerswerkgroep. Hiervoor was weinig animo. Eveline vraagt of dit een activiteit is die de OV kan oppakken. Afsproken wordt om dit volgend schooljaar op de activiteitenlijst mee te nemen.

6. Voorraadkasten OV

Er wordt nog steeds gereshuffeld. Sandy, Jessica en Claudia komen bij elkaar om de spullen op de juiste plek te zetten. Als alles op zijn plek staat, zal in de OV bekeken worden waar alle materialen staan.

7. Financiën

Hierover zijn geen bijzonderheden te vermelden.

8. Rondvraag

Er zijn geen vragen meer.

9. Sluiting

De voorzitter bedankt iedereen voor zijn/haar komst en inbreng en sluit de vergadering.

Actielijst

Actie	Wie	Deadline	Status
Aanbieden notulen aan Rick voor plaatsing op website	Claudia	03-06-2019	
Uitzoeken of huren mobiele pinautomaat optie is	Ilse	03-06-2019	
Uitzoeken of automatische incasso mogelijk is	Ilse	03-06-2019	
T-shirt hulp Kasteelfeest	Kim	03-06-2019	
Aanschaf tenten Kasteelfeest	Dimitri	03-06-2019	
Groepen elektriciteit laten checken	John	Lopend	
Beginnen met invullen draaiboeken	John	Lopend	